Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Суховская средняя общеобразовательная школа

03 апреля 2020 года № 34 п. Новосуховый

**О переходе на дистанционное обучение**

**по образовательных программ начального общего,**

**основного общего, среднего общего образования,**

**дополнительных общеобразовательных программ**

В соответствии с Методическими рекомендациями Минпросвещения РФ (письмо Минпросвещения РФ от 19.03.2020 № ГД 39/04), на основании проведенного школой мониторинга среди учащихся и родителей о наличии (или не наличии) технических средств для осуществления дистанционного обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить с 06.04.2020 следующие формы дистанционного обучения: Электронное обучение с применением дистанционных технологий, обучение в режиме самоподготовки.
2. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) о выборе формы обучения (приложение №1).
3. Разместить данную форму заявления на сайте школы для сбора письменных заявлений родителей (законных представителей) любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Утвердить расписание уроков (приложение № 2)
5. Внести изменения в календарный план-график 2019-2020 учебного года (приложение №3).
6. Учителям-предметникам:
	1. Откорректировать рабочие программы с учетом изменений календарного графика и следующих рекомендаций: **сложные новые темы по учебным предметам запланировать на сентябрь 2020 года, в настоящее время следует отдать предпочтение повторению пройденного материала.**
	2. Отразить в данных рабочих программах на указанный период формы проведения текущего контроля, итогового контроля, виды деятельности (независимо от выбранной формы).
	3. Определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся согласно выбранной родителями форме обучения.
	4. Ежедневно заполнять классные журналы (бумажный вариант) согласно откорректированным рабочим программам.
	5. **Ежедневно заполнять сведения об успеваемости учащихся в электронный журнал.**
7. Зам. директора по УВР Русановой С. А. вести **ежедневный** мониторинг реализации образовательного процесса по форме (приложение №4).
8. Зам. директора по УВР Русановой С. А. вести **еженедельный** мониторинг реализации образовательного процесса по форме (приложение №5).
9. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л. А. Бабкина

С приказом ознакомлены

Резникова Т.И. –

Резников А.В. –

Лысенко Л.Д. –

Калабухова Н.П. –

Бильник Т.Н. –

Русанова С. А. –

Анохина Т. Н. -

Черноокая Н.Н. –

Чеботарева Л.А. –

Грицунова Т.Н. –

Резникова Л.Г. –

**Приложение №1 к приказу № от 03.04.2020**

Директору МБОУ Суховской СОШ

Л. А. Бабкиной

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО родителя/законного представителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с запретом на осуществление в период с 06.04.2020
образовательной деятельности в помещениях школы,
в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области №253 от 03.04.2020г и реализацией в указанный период МБОУ Суховской СОШ образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (ст. 13, 16 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

прошу организовать для моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО учащегося)

Ученика (цы) \_\_\_\_ класса с 06.04.2020 обучение с использованием (выбрать нужное):

 дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

 обучение в режиме самоподготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

**Приложение №3 к приказу № от 03.04.2020**

 **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Суховской средней общеобразовательной школы**

**на период с 06.04.2020**

1. **Продолжитльность 4 учебной четвертей для 1-11 классов:**
	1. **Для 1-9, 11 классов:**

|  |
| --- |
| **4 четверть** |
| 06.04.2020 - 25.05.2020 |
| **Количество учебных недель** |
| 7 недель + 1 день (понедельник)Итого: 36 учебных дней |
| **Итого 36 учебных дней** |

* 1. **Для 10 класса:**

|  |
| --- |
| **4 четверть** |
| 06.04.2020 - 29.05.2020 |
| **Количество учебных недель** |
| 8 недельИтого: 40 учебных дней |
| **Итого 40 учебных дней** |

1. **Форма обучения – дистанционная: с 06.04.2020 по 30.04.2020**

1. **Регламент образовательного процесса на неделю:**

Пятидневная рабочая неделя для обучающихся 1-11 –х классов (понедельник – пятница)

1. **Регламент образовательного процесса на день с 06.04.2020 по 30.04.2020:**
* Начало занятий в 9.00 ч.
* Продолжительность урока в 1-11 классах – 30 минут.
* Внеурочная деятельность для 1-9 классов организуется после уроков.
* Дополнительное образование осуществляется после уроков.
1. **Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:**

− для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;

− для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;

− для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

− для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

**Приложение №4 к приказу № от 03.04.2020**

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предметы  | Класс  | Что пройдено, задано | ФИ уч-ся, не вышедших на связь |
|  |  |  |  |  |

**Приложение №5 к приказу № от 03.04.2020**

***Дистанционное обучение***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период с \_\_по \_\_\_\_ | Кол-во обучающихся, находящихся на дистанционном обучении | Класс | Наименование учебной платформы/сервиса, на основе которых организовано дистанционное обучение | Возникающие проблемы/Пути решения |
|  |  |  |  |  |

***Электронное обучение***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период с \_\_по \_\_\_\_ | Кол-во обучающихся, находящихся на электронном обучении | Класс | Каким образом реализуется электронное обучение | Возникающие проблемы/Пути решения |
|  |  |  |  |  |

***Самоподготовка обучающихся***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период с \_\_по \_\_\_\_ | Кол-во обучающихся, находящихся на самоподготовке | Класс | Как осуществляется контроль освоения образовательной программы обучающимися, контроль промежуточной аттестации | Возникающие проблемы/Пути решения |
|  |  |  |  |  |